



**RESOLUCIÓN No 076**

**“POR EL CUAL SE ORDENA LA EXPEDICION DE UN DUPLICADO DE  
DIPLOMA”**

**EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA**, en uso de sus facultades legales y de conformidad con el Artículo 22, del Decreto No.180 de 1981 y,

**CONSIDERANDO:**

Que el Decreto 180 de 1981, en su Artículo 22, autoriza la expedición de un duplicado de diploma a nombre del titular en caso de hurto, robo, extravío definitivo o daño irreparable del original o en el evento de cambio de nombre del titular mismo.

Que el Artículo 23 del Decreto en mención permite aplicar la disposición anteriormente referida a los certificados y títulos de Educación Superior.

Que **DORIS CRISTINA RODRIGUEZ MOSQUERA**, identificado con cédula de ciudadanía número 39.578.685 de Girardot., solicita la expedición del duplicado de diploma de **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**, por deterioro del diploma original anexando los documentos exigidos en el Artículo 58 del Acuerdo No. 010 del 12 de julio de 2006 del Consejo Superior de la Universidad de Cundinamarca “Reglamento Estudiantil”.

Que **DORIS CRISTINA RODRIGUEZ MOSQUERA**, recibió el título **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**, el día 16 de diciembre de 2005, según consta en el Acta de Grado No. 078 Folio 078, Libro No. 02 del Programa Académico de Administración de Empresas.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1.- Ordenar** la expedición del duplicado de diploma como: **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS** a **DORIS CRISTINA RODRIGUEZ MOSQUERA** identificado con cédula de ciudadanía número 39.578.685 de Girardot.

**ARTICULO 2.-** Dejar las anotaciones y constancias respectivas en el duplicado expedido.

**ARTÍCULO 3.-** Remitir copia a las personas y dependencias relacionadas con su aplicación.


**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Fusagasugá, a los

13 ABR. 2016

  
**ADRIANO MUÑOZ BARRERA**

Rector

 Proyectó: Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico

Revisó: Oficina Jurídica 

Derly Pardo F.

25 - 8.2.

